**NPO法人兵庫県技術士会 主催**

**2019年度“ものづくり・人づくり(QC)実践セミナー（2日間コース）”**

**受講申込み手順**

１．下段の受講申込み用紙にご記入の上、ｅメールまたはFaxでお送り願います。

２．申込まれた方（連絡窓口）には７日以内に**受講票**と**請求書**をお送りいたします。

尚、原則として、当会からのご連絡は連絡窓口にｅメールをお送りいたします。

３．案内が届きましたら、受講料を**請求書**に記載の銀行口座にお振込みください。

４．**受講票**は、セミナー当日に受講者にご持参をお願いいたします。

担当者 ：秋末　徹

ｅメール：ky5hw6@bma.biglobe.ne.jp Fax：078-599-7545

電話(お問合せ先)：090-7764-0887

**受講申込み用紙**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 会社名 |  | | | | |
| 住所 | 〒 | | | | |
| 電話番号 |  | | Fax 番号 |  | |
| 連絡窓口 | （部署）  （ご氏名）  （ｅメール） | | | | |
| 受講者 | ご氏名 | 所属または役職名 | | | ご入社歴(年月)  (4月1日現在) |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |
|  |  | | |  |

**お差支えなければ、以下もご記入をお願いします。**

今回お申込みいただいたセミナーについて、開催をお知りになったのは以下の何れでしょうか？

□兵庫県技術士会からのメール案内で知った　　　□兵庫県技術士会ホームページで知った

□ご紹介を受けた（　　　　　　　　様より）　　□その他（　　　　　　　　　　　　　）

今後、当会が開催します品質管理関連のセミナーのご案内をお送りしてよろしいでしょうか？

□お送りしてよい　　　　　　　　　　　　　　　□お送りしなくてよい

□別の担当部署ならよい（今後のご案内先　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

メモ：お問合わせ、またはご要望等がありましたら、以下にご記入下さい。

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |